



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ

Βιβλιοθήκη & Υπηρεσία Πληροφόρησης

Νικολάου Ξιούτα 1, 3036 Λεμεσός

Τηλ.: 25-002518/22-001803, Φαξ: 25-002761, Email: library@cut.ac.cy

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΟΥΣ / APPLICATION FORM FOR REGISTRATION
ΣΕ ΑΛΛΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΚΥΠΡΟΥ/ TO OTHER ACADEMIC LIBRARY OF CYPRUS**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ / NAME : _____

ΑΡ. ΦΟΙΤ. ΤΑΥΤ. (BARCODE) / ID. STUDENT NUMBER: _____ ΑΡ. ΠΟΛ. ΤΑΥΤ. / ID. NUMBER: _____

ΑΡ. ΚΙΝ. ΤΗΛ. / MOBILE NUMBER: _____ ΑΡ. ΣΤΑΘ. ΤΗΛ. / HOME NUMBER: _____

ΗΛΕΚΤ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ / EMAIL ADDRESS: _____

ΤΜΗΜΑ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ / DEPARTMENT: _____

Δ/ΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ / ADDRESS OF RESIDENCE: _____

ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ / POSTAL CODE: _____ ΠΟΛΗ / TOWN: _____

Παρακαλώ επιλέξτε την κατηγορία μέλους στην οποία ανήκετε:

Please select your member category:

Προπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια <i>Undergraduate student</i>	Ημερομηνία Αποφοίτησης: <i>Graduation date:</i> _____
Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια <i>Postgraduate student</i>	Ημερομηνία Αποφοίτησης: <i>Graduation date:</i> _____
Ακαδημαϊκό Προσωπικό <i>Academic staff</i>	Ημερ. Λήξεως Συμβολαίου (Για μη μόνιμο προσωπικό): _____ <i>Contract expiry date (For non- permanent staff):</i>
Διοικητικό Προσωπικό <i>Administrative staff</i>	Ημερ. Λήξεως Συμβολαίου (Για μη μόνιμο προσωπικό): _____ <i>Contract expiry date (For non- permanent staff):</i>

Παρακαλώ επιλέξτε τη/τις βιβλιοθήκη/ες που επιθυμείτε να γίνετε μέλος με δικαίωμα δανεισμού:

Please check the Library/ies you are interested in becoming a member:

<input type="checkbox"/>	Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου / Open University of Cyprus
<input type="checkbox"/>	Πανεπιστήμιο Κύπρου / University of Cyprus
<input type="checkbox"/>	Πανεπιστήμιο Λευκωσίας / University of Nicosia

ΟΡΟΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΟΥΣ

Όλα τα εγγεγραμμένα μέλη της Βιβλιοθήκης του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου μπορούν να αποκτήσουν το δικαίωμα να δανείζονται βιβλία από άλλη ακαδημαϊκή Βιβλιοθήκη της Κύπρου εφόσον:

1. Συμπληρώσουν το παρόν έντυπο το οποίο στη συνέχεια θα πρέπει να εγκριθεί και προωθηθεί από την Βιβλιοθήκη του ιδρύματος προέλευσης.
2. Συμπληρώνουν όλα τα στοιχεία που αναγράφονται στο παρόν έντυπο γνωρίζοντας ότι η καταχώρηση ανακριβών στοιχείων συνιστά σοβαρή παράβαση και συνεπάγεται τη διαγραφή από μέλους της Βιβλιοθήκης.
3. Σε περίπτωση αλλαγής των στοιχείων που έχουν καταχωρηθεί στο έντυπο εγγραφής, το κάθε μέλος είναι υποχρεωμένο να ενημερώσει αμέσως τη Βιβλιοθήκη ΤΠΚ.
4. Προσκομίζουν **πάντοτε τη φοιτητική ταυτότητα/ταυτότητα μέλους** του ιδρύματος προέλευσης.
5. Ο αριθμός και η κατηγορία του υλικού που μπορεί να δανειζεται ο χρήστης καθορίζεται από τους κανόνες δανεισμού της κάθε βιβλιοθήκης.
6. Ο χρήστης έχει δικαίωμα μιας (1) ανανέωσης υλικού.
7. Ο χρήστης δεν έχει δικαίωμα ανάκλησης υλικού.
8. Ληξιπρόθεσμη επιστροφή των βιβλίων συνεπάγεται την επιβολή προστίμου που ανέρχεται στο ποσό των 0.40 ευρώ ημερησίως. Μετά τη λήξη της προθεσμίας που αναφέρει η πρώτη ειδοποίηση, το πρόστιμο αυξάνεται σε 0.85 ευρώ ημερησίως.
9. Σε περίπτωση που του ζητηθεί, το μέλος θα πρέπει να επιστρέψει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών το υλικό το οποίο έχει δανειστεί, γνωρίζοντας ότι πέραν αυτής της προθεσμίας θα επιβάλλεται πρόστιμο 1.70 ευρώ ημερησίως.
10. Εάν παρατηρηθούν σημεία φθοράς κατά την επιστροφή του υλικού, το μέλος χρεώνεται με τα έξοδα αποκατάστασης ή αντικατάστασης.

TERMS OF REGISTRATION

All members of the Cyprus University of Technology may obtain the right to borrow books from another academic Library of Cyprus according to the following regulations:

1. The above mentioned data in this application must be completed.
2. Submission of inaccurate data constitutes serious breach of the regulations and as a consequence the person's name will be removed from the list of Library members.
3. In the event of any change in the data which was filled in on the application form, the user is obliged to inform the library immediately.
4. Once the application is approved, **the member's card must be always presented** when borrowing a book and using the library's facilities.
5. The category and maximum number of items borrowed by the user is determined by the regulations of each library.
6. The user can renew the material only once (1).
7. The user **cannot recall** any material.
8. A fine of € 0.40 per day will be imposed if books are overdue. After the due date of return which is mentioned in the first reminder, the fine is increased to € 0.85 per day.
9. The user must return the borrowed books within three (3) days in case it is requested by the library. A fine of € 1.70 per day will be imposed if books are overdue.
10. If books are returned damaged, the user will be charged the expenses for replacement or repair.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι αποδέχομαι τους όρους και έλαβα γνώση των Κανόνων Λειτουργίας της/των εν λόγω Βιβλιοθήκης/ηκών.

I declare that I accept the conditions and I acknowledge the rules and regulations of the above libraries.

.....
Υπογραφή/Signature

.....
Ημερομηνία/Date

Εγκρίνεται από τη Βιβλιοθήκη του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου.

Application approved by the Cyprus University of Technology Library.

.....
Υπογραφή/Signature

ΣΦΡΑΓΙΔΑ/STAMP